re:ssourcerie

Politique de confidentialité

Mise à jour le 22 octobre 2026

La REssourcerie s'engage à protéger la confidentialité et la sécurité des renseignements personnels qu'elle recueille dans le cadre de ses activités. La présente politique décrit la manière dont nous recueillons, utilisons, conservons et protégeons les renseignements personnels conformément à la législation en vigueur au Québec, notamment la Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé (Loi 25).

1. Responsable de la protection des renseignements personnels

Conformément à la Loi 25, la REssourcerie a désigné une personne responsable de la protection des renseignements personnels.

Pour toute question concernant cette politique ou le traitement de vos renseignements personnels, vous pouvez communiquer avec :

Mélanie Larouche
Directrice générale
101, 11e rue, Rouyn-Noranda
Téléphone : 819-797-2245 poste 226
Courriel : dg@re-ssourcerie.com

2. Quels renseignements recueillons-nous?

Nous pouvons recueillir certains renseignements personnels lorsque vous :

- Effectuez un don;
- Vous inscrivez à notre infolettre;
- Remplissez un formulaire sur notre site Web ou via Google Forms;
- Soumettez votre candidature à un emploi;
- Vous inscrivez comme bénévole;
- Lorsque vous avez recours à notre service de dépannage alimentaire;
- Communiquez avec nous par téléphone, courriel ou via les réseaux sociaux.

Les renseignements recueillis peuvent notamment inclure :

- Nom et prénom;
- Adresse postale;
- Adresse courriel;
- Numéro de téléphone;
- Informations liées à un don ou à une participation à nos activités;
- Informations relatives à une candidature ou à une implication bénévole;
- Toute autre information que vous choisissez de nous transmettre.

Nous limitons la collecte aux renseignements nécessaires à la réalisation de nos activités et à la prestation de nos services.

3. Pourquoi recueillons-nous ces renseignements?

Les renseignements personnels recueillis peuvent être utilisés pour :

- Répondre à vos demandes de renseignements;
- Administrer les dons et émettre des reçus lorsque requis;
- Gérer notre relation avec les donateurs, bénévoles et partenaires;
- Communiquer avec vous concernant nos activités et services;
- Envoyer notre infolettre lorsque vous y êtes inscrit;
- Traiter les candidatures d'emploi;
- Respecter nos obligations légales et réglementaires;
- Produire des statistiques permettant d'améliorer nos services.

4. Plateformes et fournisseurs utilisés

Afin d'assurer le fonctionnement de nos activités, certains renseignements personnels peuvent être traités par des fournisseurs de services de confiance.

Site Web

Notre site Internet est hébergé sur la plateforme **WordPress**.

Gestion des dons et infolettres

Nous utilisons la plateforme **Eudonet** pour :

- La gestion des dons;
- La gestion de notre base de données relationnelle;
- L'envoi de communications et d'infolettres;
- La gestion de certaines activités philanthropiques.

Analyse du trafic Web

Notre site utilise **Google Analytics** afin de recueillir des informations statistiques sur l'utilisation de notre site Web, notamment :

- Le nombre de visiteurs;
- Les pages consultées;
- La durée des visites;
- Les appareils utilisés;
- Les sources de trafic.

Ces données sont utilisées à des fins d'analyse et d'amélioration de l'expérience utilisateur.

Réseaux sociaux

Nous maintenons une présence sure :

- Facebook;
- Instagram;
- LinkedIn.

Lorsque vous interagissez avec nos pages ou publications, les renseignements échangés peuvent également être soumis aux politiques de confidentialité de ces plateformes.

5. Témoins de connexion (cookies)

Notre site Web utilise des témoins de connexion (« cookies ») et des technologies similaires afin de :

- Assurer le bon fonctionnement du site;
- Comprendre l'utilisation du site Web;
- Améliorer l'expérience des visiteurs;
- Produire des statistiques de fréquentation.

Vous pouvez configurer votre navigateur pour refuser certains témoins. Toutefois, certaines fonctionnalités du site pourraient être affectées.

6. Communication des renseignements personnels

La Ressourcerie Bernard-Hamel ne vend, ne loue ni ne commercialise les renseignements personnels qu'elle détient.

Nous pouvons toutefois communiquer certains renseignements :

- À nos fournisseurs de services lorsque cela est nécessaire à la réalisation de leurs mandats;
- Lorsque la loi l'exige;
- Avec le consentement de la personne concernée.

Nous nous assurons que toute personne ou organisation ayant accès aux renseignements personnels applique des mesures de protection adéquates.

7. Conservation des renseignements

Les renseignements personnels sont conservés uniquement pendant la période nécessaire à la réalisation des fins pour lesquelles ils ont été recueillis ou afin de respecter les exigences légales applicables.

Lorsque ces renseignements ne sont plus requis, ils sont détruits ou anonymisés de manière sécuritaire conformément à nos pratiques internes et aux lois applicables.

8. Sécurité des renseignements

Nous appliquons des mesures de sécurité administratives, physiques et technologiques appropriées afin de protéger les renseignements personnels contre :

- L'accès non autorisé;
- La perte;
- Le vol;
- L'utilisation abusive;
- La divulgation non autorisée.

Seules les personnes autorisées dans le cadre de leurs fonctions peuvent accéder à ces renseignements.

9. Transfert à l'extérieur du Québec

Certains de nos fournisseurs technologiques peuvent héberger ou traiter des renseignements personnels à l'extérieur du Québec.

Lorsque cela est applicable, nous prenons les mesures requises afin de nous assurer que les renseignements bénéficient d'une protection adéquate et conforme aux exigences prévues par la loi.

10. Vos droits

Vous disposez des droits suivants :

- Accéder aux renseignements personnels vous concernant;
- Demander la correction d'un renseignement inexact, incomplet ou équivoque;
- Retirer votre consentement lorsque celui-ci est requis;
- Demander la suppression de certains renseignements lorsque la loi le permet;
- Déposer une plainte concernant le traitement de vos renseignements personnels.

Toute demande peut être adressée au responsable de la protection des renseignements personnels.

11. Liens vers d'autres sites

Notre site Web peut contenir des liens vers des sites externes. La REssourcerie n'est pas responsable du contenu ou des pratiques de confidentialité de ces sites tiers. Nous vous invitons à consulter leurs politiques respectives.

12. Modifications de la politique

La REssourcerie se réserve le droit de modifier la présente politique en tout temps afin de refléter les changements législatifs, technologiques ou organisationnels. Toute mise à jour sera publiée sur cette page accompagnée de sa date d'entrée en vigueur.

Nous joindre

Pour toute question, demande d'accès ou préoccupation concernant vos renseignements personnels :

Mélanie Larouche
Directrice générale
101, 11e rue, Rouyn-Noranda
Téléphone : 819-797-2245 poste 226
Courriel : dg@re-ssourcerie.com